e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.05.2026
Сақтау күні 11.09.2026
Дата редакции 05.05.2026
Дата скачивания 11.09.2026

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 июня 2016 года № 402. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 июля 2016 года № 14053

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Об утверждении Положения о гостевой семье

В соответствии с пунктом 2 статьи 137-1 Кодекса Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула в редакции приказов и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 05.05.2026 № 117-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемое Положение о гостевой семье.

2. Комитету по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан (Абдыкарим М.С.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление копий настоящего приказа для официального опубликования в информационно-правовой системе «Әділет» и периодических печатных изданиях на электронном носителе с приложением бумажного экземпляра, заверенного гербовой печатью;

3) в течение пяти рабочих дней со дня получения зарегистрированного настоящего приказа направление его копии в печатном и электронном виде, заверенной печатью Министерства образования и науки Республики Казахстан и

QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на данный документ в ЭКБ НПА РК

удостоверенной электронной цифровой подписью лица, уполномоченного подписывать настоящий приказ, для внесения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы и международного сотрудничества Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра образования и науки Республики Казахстан Суханбердиеву Э.А.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования, за исключением пунктов 5, 11, 12, 13 и подпункта 5 пункта 17, которые вступают в силу с 1 января 2017 года.

Министр образования и науки Республики Казахстан **Е. Сагадиев**

СОГЛАСОВАН
Министр здравоохранения и социального развития Республики Казахстан
«____» _____ 201_ года
_____ Т. Дуйсенова

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 05.05.2026
Сақтау күні 11.09.2026
Дата редакции 05.05.2026
Дата скачивания 11.09.2026

Утверждено
приказом Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от 28 июня 2016 года года № 402

Положение о гостевой семье

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о гостевой семье (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 137-1 Кодекса Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» (далее – Кодекс).

Сноска. Пункт 1 в редакции приказов и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 05.05.2026 № 117-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) гостевая семья – семья, временно принявшая на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организациях всех типов (образовательные, медицинские и другие) (далее – организация), в периоды, не связанные с образовательным процессом (каникулы, выходные и праздничные дни);

2) близкие родственники – родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки.

Для детей дошкольного возраста сроки нахождения в гостевой семье определяются управлениями образования областей, городов республиканского значения и столицы, отделами образования районов, городов областного значения, осуществляющими функции государства по опеке и попечительству (далее – орган) по согласованию сторон, но не превышают одного месяца.

Для детей школьного возраста сроки нахождения в гостевой семье определяются органом по согласованию сторон, в периоды, не связанные с образовательным процессом (каникулы, выходные и праздничные дни).

Сноска. Пункт 2 в редакции приказов Министра просвещения РК от 18.08.2022 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Основанием передачи ребенка в гостевую семью является договор о передаче ребенка (детей) в гостевую семью (далее – договор), по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, заключенный между лицами, желающими принять ребенка (детей) в гостевую семью, организацией, где находится ребенок (дети) и органом по месту жительства ребенка.

Сноска. Пункт 3 в редакции приказа Министра просвещения РК от 18.08.2022 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Выплата денежных средств на содержание ребенка (детей) и оплата труда лиц, принявших ребенка (детей) в гостевую семью не производится.

5. Передача ребенка (детей) в гостевую семью осуществляется в семьи граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан при условии регистрации в Республиканском банке данных детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, желающих принять детей на воспитание в свои семьи (далее – Республиканский банк данных)

6. В Республиканском банке данных содержатся сведения о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, а также о лицах, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свои семьи.

Глава 2. Организация передачи детей в гостевую семью

7. Подбор лиц, желающих принять ребенка (детей) в гостевую семью осуществляется органами.

8. В гостевую семью принимают ребенка (детей) только совершеннолетние лица, за исключением:

1) лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

2) лиц, лишенных судом родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;

3) лиц, отстраненных от обязанностей опекуна или попечителя, патронатного воспитателя, приемного родителя, приемного профессионального воспитателя за ненадлежащее исполнение возложенных на него законом Республики Казахстан обязанностей;

4) бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

5) лиц, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять обязанности опекуна или попечителя;

6) лиц, не имеющих постоянного места жительства;

7) лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено на основании пунктов 1) и 2) части первой статьи 35 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан);

8) лиц без гражданства;

9) лиц, которые на момент оформления ребенка в гостевую семью не имеют дохода, обеспечивающего подопечному прожиточный минимум, установленный законодательством Республики Казахстан;

10) лиц, находящихся на динамическом наблюдении в организациях, оказывающих медицинскую помощь в области психического здоровья;

11) граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, не прошедших психологическую подготовку в соответствии с пунктом 4 статьи 91 Кодекса (за исключением близких родственников ребенка).

Сноска. Пункт 8 в редакции приказов Министра просвещения РК от 18.08.2022 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней

после дня его первого официального опубликования); и.о. Министра просвещения РК от 05.05.2026 № 117-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Лицо, изъявившее желание взять ребенка в гостевую семью, предоставляет в орган по месту своего жительства:

1) заявление о желании взять ребенка в гостевую семью по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2) документ, удостоверяющий личность (для идентификации личности);

3) нотариально заверенное согласие супруга (-и), в случае, если состоит в браке;

4) сведения о доходах лица, желающего принять ребенка в гостевую семью и (или) супруга (-и), если состоит в браке за последние 12 месяцев;

5) справки о состоянии здоровья лица, желающего принять ребенка в гостевую семью и (или) супруга (-и), если состоит в браке, подтверждающие отсутствие заболеваний в соответствии с перечнем заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку или попечительство, патронат, утвержденным приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 августа 2015 года № 692 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12127), а также сведения о состоянии на динамическом наблюдении (либо отсутствии динамического наблюдения) с Центра психического здоровья «Наркология», Центра психического здоровья «Психиатрия» в соответствии с формой, утвержденной приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 18 мая 2020 года № ҚР ДСМ-49/2020 «О некоторых вопросах оказания государственных услуг в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20665);

6) копию документа, подтверждающего право собственности на жилище или право пользования жилищем;

7) свидетельство о заключении брака (если состоит в браке);

8) сертификат о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением близких родственников).

Документы, указанные в подпунктах 2) и 7) перечня, а также сведения о состоянии на динамическом наблюдении (либо отсутствии динамического наблюдения) с Центра психического здоровья «Наркология», Центра психического здоровья «Психиатрия» в соответствии с формой, утвержденной приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 18 мая 2020 года № ҚР ДСМ-49/2020 «О некоторых вопросах оказания государственных услуг в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20665) орган получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

Сведения о наличии либо отсутствии судимости лица, желающего взять ребенка в гостевую семью и супруга (-и), (если состоит в браке), орган получает из информационной системы Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 9 в редакции приказов Министра просвещения РК от 18.08.2022 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); Министра просвещения РК от 29.08.2025 № 198 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменением, внесенным приказом и.о. Министра просвещения РК от 05.05.2026 № 117-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Орган в течение трех рабочих дней проводит акт обследования жилищно-бытовых условий лиц, желающих принять ребенка (детей) в гостевую семью согласно приложению 3 к настоящему Положению и готовит заключение о возможности либо невозможности приема ребенка (детей) в гостевую семью по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

На основании заключения, действительного в течение 12 месяцев с момента выдачи, орган выдает направление на подбор ребенка в организацию.

Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 05.06.2019 № 256 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Орган на основании положительного заключения вносит сведения о кандидатах в гостевую семью в Республиканский банк данных.

12. Кандидаты в гостевую семью осуществляют подбор ребенка в Республиканском банке данных и получают автоматически сформированное направление на посещение ребенка.

13. Лица, состоящие на учете в Республиканском банке данных в качестве кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), патронатные воспитатели, приемные родители автоматически признаются кандидатами в гостевую семью.

14. Решение органа об отказе в заключение договора обжалуется в вышестоящий государственный орган (вышестоящему должностному лицу) или в судебные органы в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

15. Разъединение братьев и сестер не допускается, за исключением случаев, когда это отвечает интересам детей либо дети не знают о своем родстве, не проживали и не воспитывались совместно.

16. Передача ребенка достигшего десятилетнего возраста в гостевую семью осуществляется только с его согласия.

17. Организация, из которой ребенок (дети) передается в гостевую семью:

1) выясняет мнение ребенка о передаче его в гостевую семью;

2) предоставляет лицу сведения о ребенке (детях), который передается в гостевую семью;

3) создает условия для общения с ребенком (детьми);

4) согласовывает сроки передачи ребенка в гостевую семью;

5) с учетом сложившихся взаимоотношений между кандидатами и ребенком заполняет сведения о результатах подбора в Республиканском банке данных;

6) после заключения договора осуществляет передачу ребенка (детей) в гостевую семью на основании приказа организации;

7) ведет учет детей, переданных в гостевую семью.

18. При положительных результатах подбора орган по месту проживания ребенка заключает договор в соответствии со статьей 137-1 Кодекса.

Сноска. Пункт 18 в редакции приказа Министра просвещения РК от 18.08.2022 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. По каждому случаю передачи ребенка (детей) в гостевую семью выносится отдельный приказ организации.

20. На каждого ребенка переданного в гостевую семью, составляется отдельный договор.

21. На каждого ребенка, передаваемого в гостевую семью, организация предоставляет:

1) копию документа удостоверяющего личность ребенка (детей), заверенная в установленном законе порядке;

2) копии медицинских документов, необходимых ребенку (детям) в период пребывания в гостевой семье.

22. Организация предоставляет гостевым семьям помощь в организации психолого-педагогического сопровождения.

23. Договор расторгается досрочно:

1) по инициативе лиц, принявших ребенка в гостевую семью, при наличии уважительных причин (болезни, изменении семейного или материального положения, отсутствии взаимопонимания с ребенком, конфликтных отношений между детьми и других);

2) по инициативе органа, осуществляющего функции по опеке или попечительству, организации образования, в которой находится ребенок, при возникновении неблагоприятных условий для содержания и воспитания ребенка (детей);

3) в случаях передачи ребенка (детей) под опеку или попечительство в приемную семью, патронат или усыновления ребенка (детей).

Сноска. Пункт 23 в редакции приказа Министра просвещения РК от 18.08.2022 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

24. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью ребенка (детей) орган опеки и попечительства принимает меры по незамедлительному изъятию ребенка из гостевой семьи.

25. Лицо, принимает ребенка в гостевую семью, в соответствии с требованиями статьи 137-3 Кодекса.

Сноска. Пункт 25 в редакции приказа Министра просвещения РК от 18.08.2022 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

26. Передача ребенка (детей) в гостевые семьи не прекращает обязанностей законных представителей по защите прав и законных интересов ребенка (детей).

27. Контроль за ребенком (детьми), переданными в гостевую семью, осуществляется органом по месту проживания лиц, принявших ребенка (детей) гостевую семью.

Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.05.2026
Сақтау күні 11.09.2026
Дата редакции 05.05.2026
Дата скачивания 11.09.2026

Приложение № 1
к Положению о гостевой семье

Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Министра просвещения РК от 18.08.2022 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

ДОГОВОР
о передаче ребенка (детей) в гостевую семью

№_____ «__» _____ 20_____ года

Орган, осуществляющий функции государства по опеке и попечительству (далее – орган) на основании ст.137-2 Кодекса РК «О браке (супружестве) и семье», в лице _____ (должность и фамилия, имя, отчество (при его наличии)

руководитель организации образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организация), в лице _____ (должность и фамилия, имя, отчество (при его наличии) и лица, желающие принять ребенка в гостевую семью_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

_____полностью, номер удостоверения личности, когда и кем выдан, индивидуальный идентификационный номер (далее – индивидуальный идентификационный номер) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Орган передает из организации на воспитание в гостевую семью ребенка

_____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) ребенка, дата рождения, № свидетельства о рождении, индивидуальный идентификационный номер).

2. Права и обязанности органа по опеке и попечительству

1. Осуществлять контроль по воспитанию и содержанию, условиями жизни ребенка (детей), переданного в гостевую семью;

2. Оказывать методическую помощь по психолого-педагогическому сопровождению семьи;

3. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью ребенка орган опеки и попечительства принимать меры по незамедлительному изъятию ребенка из гостевой семьи.

3. Права и обязанности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Предоставлять гостевой семье сведения о ребенке согласно перечню установленному Положением о гостевой семье;

2. Оказывать гостевой семье услуги по социальному, медицинскому, психолого-педагогическому сопровождению;

3. Посещать гостевую семью, с целью проверки условий проживания и воспитания ребенка.

4. Права и обязанности гостевой семьи

1. Гостевая семья не вправе:

1) осуществлять вывоз ребенка за пределы территории Республики Казахстан;

2) оставлять ребенка под надзором третьих лиц (физических и (или) юридических лиц), кроме случаев помещения ребенка в медицинскую организацию для оказания медицинской помощи или доставления в органы внутренних дел;

3) нарушать условия договора о передаче ребенка в гостевую семью.

2. Лицо, принявшее ребенка в гостевую семью обязано:

1) нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка (детей) в период его пребывания в гостевой семье;

2) соблюдать права ребенка (детей), принятого на воспитание в гостевую семью;

3) регулярно на протяжении срока договора поддерживать связь с администрацией организации;

4) своевременно сообщать законным представителям о фактах, влекущих изменение условий договора (выезд, перемена места жительства и др.);

5) по окончанию указанных в договоре сроков пребывания ребенка в гостевой семье обеспечить своевременный возврат ребенка (детей) в организацию по акту о принятии ребенка (детей);

6) в течение двадцати четырех часов информирует органы и организацию, в которой находится ребенок (дети) о возникновении ситуации, угрожающей жизни и (или) здоровью ребенка (детей), его заболевании, получении им травмы, помещении его в медицинскую организацию или в органы внутренних дел;

7) создавать условия для воспитания и содержания ребенка (детей), в период нахождения в гостевой семье, организует досуг и обучение полезным навыкам;

8) обеспечивать своевременный возврат ребенка (детей) в организацию, в соответствии со сроками, установленными договором;

5. Сроки действия договора

1. Настоящий договор заключен сроком на ____ месяцев, на период следующих каникул, выходных и праздничных дней

_____

(указать даты) вступает в силу с момента подписания.

6. Досрочное расторжение договора о передаче детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в гостевую семью возможно:

1) по инициативе лиц, принявших ребенка в гостевую семью, при наличии уважительных причин (болезнь, изменение семейного или материального положения, отсутствие взаимопонимания с ребенком, конфликтных отношений между детьми и другие обстоятельства);

2) по инициативе органа, осуществляющего функции по опеке или попечительству при возникновении неблагоприятных условий для содержания и воспитания ребенка;

3) в случаях передачи ребенка под опеку или попечительство в приемную семью, патронат или усыновления ребенка.

7. Споры, возникающие между сторонами в процессе исполнения настоящего договора, рассматриваются сторонами в месячный срок после их возникновения в целях выработки согласованного решения, а при отсутствии соглашения разрешаются судом.

Сторона 1

Орган

_____

подпись

Место печати

«__» _____ 20_ года

Сторона 2

Гостевая семья:

фамилия, имя, отчество (при его наличии)

_____

Адрес места жительства

подпись

«__» _____ 20_ года

Сторона 3

Организация для детей-сирот

и детей, оставшихся без

попечения родителей

_____

_____ подпись

«___» _____ 20___ года

Место печати

Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.05.2026
Сақтау күні 11.09.2026
Дата редакции 05.05.2026
Дата скачивания 11.09.2026

Приложение 2
к Положению о гостевой семье

Сноска. Приложение 2 в редакции приказов Министра просвещения РК от 18.08.2022 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 29.08.2025 № 198 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

Руководителю _____
(наименование органа)
_____
фамилия, имя, отчество (при его наличии)
от _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Проживающий (ая) по адресу,
телефон

Заявление

Я,
_____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), года рождения
прошу передать на воспитание в гостевую
семью_____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) ребенка (детей)).

Против проведения обследования жилищно-бытовых условий не возражаю.

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, содержащихся в информационных системах в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите».

«___» _____ 20__ года
подпись лица

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 05.05.2026
Сақтау күні 11.09.2026
Дата редакции 05.05.2026
Дата скачивания 11.09.2026

Приложение № 3
к Положению о гостевой семье

Форма

«Утверждаю»
Руководитель _____
(наименование органа)
_____
фамилия, имя, отчество
(при его наличии)
«__» _____ 20___ года
дата, подпись, место печати

Сноска. Правый верхний угол приложения 3 в редакции приказов Министра образования и науки РК от 05.06.2019 № 256 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); Министра просвещения РК от 18.08.2022 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

АКТ
обследования жилищно-бытовых условий лиц, желающих принять ребенка (детей) в гостевую семью

Сноска. Приложение 3 в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Дата проведения обследования _____

Обследование проведено _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность лица, проводившего

обследование _____

Адрес и телефон органа, осуществляющего функции по опеке или попечительству:

_____

1. Проводилось обследование условий жизни

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), год рождения) _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Место жительства (по месту регистрации) _____

Место фактического проживания _____

Образование _____

Место работы _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), год рождения) (супруга (-и)) _____

Документ, удостоверяющий личность (супруга (-и)) _____

Место жительства (по месту регистрации) (супруга (-и)) _____

Место фактического проживания (супруга (-и)) _____

Образование (супруга (-и)) _____

Место работы (супруга (-и)) _____

2. Общая характеристика жилищно-бытовых условий

Документ, подтверждающий право пользования жилищем

_____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) собственника жилья _____

_____

Общая площадь _____ (квадратный метр) жилая площадь _____ (квадратный метр)

Количество жилых комнат _____ прописаны _____ (постоянно, временно)

Благоустроенность жилья _____
(благоустроенное, неблагоустроенное, с частичными удобствами)

Санитарно-гигиеническое состояние _____
(хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

Дополнительные сведения о жилье (наличие отдельного спального места для ребенка, подготовки уроков, отдыха, наличие мебели) _____

3. Другие члены семьи, проживающие совместно:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Дата рождения	Место работы, должность или место учебы	Родственное отношение	примечание

4. Сведения о доходах семьи: общая сумма ____, в том числе заработная плата, другие доходы _____(расписать).

5. Характеристика гостевой семьи (межличностные взаимоотношения в семье, личные качества, интересы, опыт общения с детьми, готовность всех членов семьи к приему детей) _____

6. Мотивы создания гостевой семьи _____

7. Заключение (наличие условий для передачи детей в гостевую семью)

_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____
(дата)

Ознакомлены:

_____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата, подпись кандидатов в гостевую семью)

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 05.05.2026
Сақтау күні 11.09.2026
Дата редакции 05.05.2026
Дата скачивания 11.09.2026

Приложение № 4
к Положению о гостевой семье

Сноска. Приложение 4 в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 16.06.2023 № 171 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о возможности (невозможности) приема ребенка (детей) в гостевую семью

Фамилия, имя. отчество (при его наличии), год рождения _____

Фамилия, имя. отчество (при его наличии), год рождения _____

Адрес проживания: _____

Характеристика семьи: _____

Образование и профессиональная деятельность: _____

Характеристика состояние здоровья: _____

Мотивы для приема ребенка на воспитание в семью: _____

Пожелания по кандидатуре ребенка _____

Заключение

_____

должность, фамилия, имя. отчество (при его наличии), дата, подпись,

место печати